

सीएसआईआर- केन्द्रीय इलेक्ट्रॉनिकी अभियांत्रिकी अनुसंधान संस्थान, पिलानी (राजस्थान)
CSIR - Central Electronics Engineering Research Institute, Pilani (Raj.)

No Dues Certificate / बेबाकी प्रमाणपत्र

(स्थानांतरण/प्रतिनियुक्ति/दीर्घअवधि अवकाश पर जाने/त्याग-पत्र देने/बर्खास्त होने/सेवानिवृत्ति आदि से पूर्व भरा जाए)

(To be filled in prior to leaving the Institute due to Transfer/Retirement/

Resignation/Deputation/Dismissal/Proceeding on Long leave etc.)

कर्मचारी नाम/Name of the official
पदनाम / Designation
कार्य स्थान / Place of work
बेबाकी प्रमाणपत्र कारण / Reason for No-Dues Certificate
कार्यमुक्त होने की तिथि/Date of relieving

अनुभाग अधिकारी(स्थापना)/SO(Estt.)

डॉ./श्री/कु./श्रीमतीको दिनांक(पू./अप.) से कार्यमुक्त करने में कोई आपत्ति नहीं है तथा इस क्षेत्र/विभाग/अनुभाग का इनकी ओर से कुछ भी देय बकाया नहीं है।
There is no objection in relieving Dr/Mr/Mrs/Ms w.e.f.
.....(FN/AN) and nothing is due against him/her of the Area/Deptt/Section.

क्षेत्र समन्वयक/विभागाध्यक्ष/अनुभाग प्रभारी / Area Coord./HoD/Sectional Head

1. स्टाफ क्वार्टर आदि संबंधी पूरा लाइसेंस शुल्क/विद्युत/ जल-प्रभार वसूल कर लिया है
License fee/Electricity & Water charges are recovered अनु अधि (स्था. II)/SO(E III)
2. कुछ भी बकाया नहीं है / Nothing is due भण्डार अधिकारी/ Stores Officer
3. स्टाफ-कार का निजी कार्यों के लिए प्रयोग/ दूरभाष के संबंध में कुछ भी बकाया नहीं है
Nothing is due in respect of the use of staff car for personal works / Telephone प्रमुख, इंजीनियरी सेवाएँ/Head, ESD

4. स्टाफ क्वार्टर/छात्रावास/वैज्ञानिक आवास के बिजली मीटर की रीडिंग नोट कर बिल अनुभाग को भेज दी गई है
Electricity meter reading of Staff quarter/Hostel/Scientist Apartment is sent to bill section
प्रमुख, इंजीनियरी सेवाएँ/Head, ESD
5. ई.एम.ई. भंडार का कुछ भी बकाया नहीं है
Nothing is due of EME Section
प्रमुख, इंजीनियरी सेवाएँ/Head, ESD
6. क्वार्टर/छात्रावास/वैज्ञा.आवास सं._____वापस ले लिया है
Quarter/Hostel/Sci.Apartment No..... is taken back
प्रमुख, सिविल अनु/Head, Civil Sec.
7. कुछ भी बकाया नहीं है / Nothing is due
सचिव,सीरी स्टाफ क्लब/Secy.,CEERI Staff Club
8. कुछ भी बकाया नहीं है / Nothing is due
सचिव, कर्म.क्रे.एंड थ्रि.सो./Secy.,Emp. Cre & Th Soc.
9. कुछ भी बकाया नहीं है / Nothing is due
प्रभारी,सीरी विभा. कैफे/In charge,CEERI Dep. Cafe
10. कुछ भी बकाया नहीं है / Nothing is due
प्रभारी, सीरी डिस्पेंसरी/In charge,CEERI Dispensary
11. कुछ भी बकाया नहीं है / Nothing is due
प्रभारी, सुरक्षा/In charge, Security
12. कुछ भी बकाया नहीं है / Nothing is due
प्रभारी, ज्ञान संसाधन केंद्र/ In charge, KRC
13. इन पर ट्रेवल एजेंट का कुछ भी बकाया नहीं है (हवाई/रेल टिकट की बुकिंग के संबंध में)
Nothing is due of Travel Agent
(Regarding Air/Rail Ticket booking)
यात्रा बुकिंग, दिल्ली केन्द्र
Travel Booking, Delhi Centre
14. कुछ भी बकाया नहीं है / Nothing is due
अनु. अधिकारी (बिल अनु.) / SO (Bill Section)
15. कोई अग्रिम धनराशि बकाया नहीं है / No advance is due
रोकड़िया / Cashier
16. कुछ भी बकाया नहीं है / Nothing is due
वित्त एवं लेखा नियंत्रक / CoFA
17. कुछ भी बकाया नहीं है / Nothing is due
राजभाषा प्रकोष्ठ / Hindi Cell
18. कुछ भी बकाया नहीं है / Nothing is due
नेटवर्क प्रबंधन प्रकोष्ठ / NMC
19. कुछ भी बकाया नहीं है / Nothing is due
सीरी अतिथि गृह / CEERI Guest House

20. क्या कोई बंधपत्र(बॉण्ड)(प्रतिनियुक्ति/अध्ययन अवकाश/विदेश भ्रमण के संबंध में) भरा गया है तथा क्या उसकी अवधि समाप्त हो चुकी है ?
Whether any bond (with regard to Deputation/Study Leave/Foreign travel) filled in and whether its duration is over ?

अनुभाग अधिकारी (स्था.II)/SO(E II)

21. क्या इन्होंने निम्नलिखित के संबंध में जमानत दी हुई है?
Whether he/she is a guarantor of the following

i) विदेश में प्रतिनियुक्त किसी कर्मचारी, गृहनिर्माण आदि संबंधी
Any foreign deputed employee, House building etc.

अनुभाग अधिकारी (स्था.II)
SO (E II)

ii) किसी अन्य कर्मचारी द्वारा आवास रोकने संबंधी
Regarding retaining accommodation by any other employee

अनुभाग अधिकारी (स्था.II)
SO(E III)

22. पहचान पत्र/डिस्पेंसरी कार्ड जमा करा दिया है
Deposited ID card/Dispensary Card

अनुभाग अधिकारी (स्था.II)/SO(E II)

23. ई-ऑफिस बेबाकी प्रमाणपत्र / e-Office No Dues Certificate:

(i). प्रमाणित किया जाता है कि संबंधित अधिकारी/कर्मचारी की ई-फाइल/ई-रसीदें श्री/श्रीमती/सुश्री/डॉ.
ID संख्या को स्थानांतरित कर दी गई हैं।

Certified that the e-files/e-receipts of the concerned official
have been transferred to Shri/Smt./Miss/Dr.
..... ID Number

हस्ताक्षर एवं मुहर (रिपोर्टिंग अधिकारी)
Signature & Seal (Reporting Officer)

(ii). प्रमाणित किया जाता है कि संबंधित अधिकारी/कर्मचारी के इनबॉक्स/पार्क किए गए फ़ोल्डर में कोई ई-फाइल/ई-रसीद लंबित नहीं है।

Certified that no e-file/e-receipt is pending in the inbox/parked
folder of the concerned official.

हस्ताक्षर एवं मुहर (रिपोर्टिंग अधिकारी)
Signature & Seal (Reporting Officer)

(iii). सत्यापित किया जाता है कि कार्यमुक्त होने के समय संबंधित अधिकारी/कर्मचारी के ई-ऑफिस इनबॉक्स/पार्क किए गए फ़ोल्डर में कोई ई-फाइल/ई-रसीद लंबित नहीं है।

Verified that no e-file/e-receipt is pending in the e-office inbox/parked folder of the concerned official at the time of relieving.

हस्ताक्षर एवं मुहर (नोडल अधिकारी,
ई-ऑफिस)
Signature & Seal (Nodal Officer,
e-Office)

विधिवत पूर्ण बेबाकी प्रमाण-पत्र अगली कार्रवाई के लिए प्रस्तुत है। इस बेबाकी प्रमाण-पत्र को प्रस्तुत करने के उपरान्त भी यदि कुछ बकाया रहता है तो मैं, एतद द्वारा, निदेशक, सीरी, पिलानी, को उसे वसूल करने के लिए प्राधिकृत करता हूँ। भविष्य में पत्राचार के लिए मेरा पता इस प्रकार है ।

Duly completed No Dues Certificate is submitted for further necessary action. If anything is left due against me even after submission of this No Dues Certificate, I hereby authorize the Director, CSIR-CEERI to recover the same.

दूरभाष/फैक्स/ई-मेल(यदि कोई हो तो)

Telephone/Fax/E-mail (If any) -----

दिनांक / Date

आवेदक के हस्ताक्षर/ Signatures of the Applicant

सीएसआईआर- केन्द्रीय इलेक्ट्रॉनिकी अभियांत्रिकी अनुसंधान संस्थान, पिलानी (राजस्थान)
CSIR - Central Electronics Engineering Research Institute, Pilani (Raj.)
 (वैज्ञानिक अथवा तकनीकी कर्मचारी के उपयोग के लिए / For the use of S&T Staff)

बेबाकी प्रमाणपत्र / No Dues Certificate

कर्मचारी का नाम / Name of the official
 पदनाम / Designation
 कार्य स्थान / Place of work
 बेबाकी प्रमाण पत्र का कारण / Reason for NDC

क्र.सं. S. No.	विवरण Details	क्षेत्र/विभाग/समूह का नाम Name of the Area/Deptt./Group	प्रभारी के हस्ताक्षर Sign. of In charge
1.	कुछ भी बकाया नहीं है Nothing is due	Advance Information Technology Group	
2.	कुछ भी बकाया नहीं है Nothing is due	Integrated Circuits and Systems Group	
3.	कुछ भी बकाया नहीं है Nothing is due	Vacuum Electron Devices Group	
4.	कुछ भी बकाया नहीं है Nothing is due	High-Frequency Devices and System Group	
5.	कुछ भी बकाया नहीं है Nothing is due	High-Power Microwave System Group	
6.	कुछ भी बकाया नहीं है Nothing is due	Semiconductor Sensors and Microsystems Group	
7.	कुछ भी बकाया नहीं है Nothing is due	Semiconductor Process Technology Group	
8.	कुछ भी बकाया नहीं है Nothing is due	Industrial Automation Group	

क्र.सं. विवरण	क्षेत्र/विभाग/समूह का नाम	प्रभारी के हस्ताक्षर
S. No. Details	Name of the Area/Deptt./Group	Sign. of In charge

9. सहायक सुविधाएं/सेवाएं / Support Facilities/Services: -

i) अनुसंधान एवं विकास सुविधाएं / R & D facilities

कुछ भी बकाया नहीं है/ (क) सूक्ष्म इलेक्ट्रॉनिकी निर्माण पैकेज
Nothing is due Micro Electronics Fabrication Package

कुछ भी बकाया नहीं है/ (ख) इलेक्ट्रॉन नलिका निर्माण पैकेज
Nothing is due Electron Tubes Fabrication Package

ii) तकनीकी सेवाएँ / Technical Services

कुछ भी बकाया नहीं है (क) सिविल इंजीनियरी अनुभाग
Nothing is due Civil Engineering Section

कुछ भी बकाया नहीं है (ख) इंजीनियरी सेवाएँ प्रभाग
Nothing is due Engineering Services Division

iii) आधारिक संरचना सहायता / Infrastructural Support: -

कुछ भी बकाया नहीं है/ (क) केन्द्रीय कर्मशाला / Central Workshop
Nothing is due

कुछ भी बकाया नहीं है (ख) Institute R&D facility Group
Nothing is due

10.1. सामान्य प्रशासन / General Administration

(i) प्रबंधन अनुभाग / Management Sections: -

(क) कुछ भी बकाया नहीं है /
Nothing is due प्रशासन / Administration

(ख) कुछ भी बकाया नहीं है /
Nothing is due वित्त एवं लेखा/ Fin. & Accounts

(ग) कुछ भी बकाया नहीं है/
Nothing is due भंडार एवं क्रय / Stores & Purchase

(ii) कुछ भी बकाया नहीं है /
Nothing is due पीएमईबीडी / PMEBD

(iii) कुछ भी बकाया नहीं है /
Nothing is due निदेशक कार्यालय / Director's Office

(iv) कुछ भी बकाया नहीं है /
Nothing is due कल्याण गतिविधियाँ / Welfare Activities

(v) कुछ भी बकाया नहीं है /
Nothing is due मानव संसाधन विकास / HR Development

11. कुछ भी बकाया नहीं है/
Nothing is due

पुस्तकालय, पिलानी/Library, CEERI, Pilani

विधिवत पूर्ण 'बेबाकी प्रमाण पत्र' अगली कार्रवाई के लिए प्रस्तुत है ।

Duly completed 'No Dues Certificate' is submitted for further action.

दिनांक

आवेदक के हस्ताक्षर / Signatures of the Applicant