

## सीएसआईआर-सीईईआरआई, पिलानी में सलाहकार/परामर्शदाता की नियुक्ति हेतु विज्ञापन

विज्ञापन सं. 4/2-7/2025-E.I

दिनांक: 06.10.2025

सीएसआईआर/ केंद्रीय स्वायत्त निकायों/ केंद्रीय या राज्य सरकार/ सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (PSUs) के सेवानिवृत्त पात्र कर्मचारियों से निर्धारित प्रारूप (परिशिष्ट - I) में आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं, जिन्हें सीएसआईआर-सीईईआरआई, पिलानी, जिला - झुंझुनूं (राजस्थान) में स्वल्पकालिक अनुबंध के आधार पर विनियोजित किया जाना है। विवरण निम्नानुसार है:

### क. रिक्तियों का विवरण एवं पात्रता:

पद कोड	पदों की संख्या	सेवानिवृत्ति के समय धारित पद	अनुभाग/प्रभाग
1001	01	सहायक अनुभाग अधिकारी (वित्त एवं लेखा) / अनुभाग अधिकारी (वित्त एवं लेखा), लेवल 7/8/9	वित्त एवं लेखा, सीईईआरआई - पिलानी
<b>कार्य का दायरा</b> - वित्त एवं लेखा से संबंधित सभी कार्य, एएमएस, पीएफएमएस, इम्पैक्ट, एमएस ऑफिस आदि से संबंधित कार्यों का निष्पादन।			

### ख. अनुबंध के लिए नियम और शर्तें:

क्र. सं.	विनियोजन की अवधि	प्रारंभ में छह माह की अवधि के लिए नियुक्ति की जाएगी। यह अवधि कार्यात्मक आवश्यकता के आधार पर सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार घटाई या बढ़ाई जा सकती है। हालांकि, सेवानिवृत्त कर्मचारी को अधिकतम 65 वर्ष की आयु तक ही अनुबंध पर नियुक्त किया जा सकेगा।
1	कार्यस्थल	सीएसआईआर-सीईईआरआई, पिलानी (राजस्थान)
2	आयु सीमा	आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि को अभ्यर्थी की आयु 64 वर्ष से अधिक नहीं होनी चाहिए।
3	पारिश्रमिक	सेवानिवृत्त कर्मचारियों को निश्चित पारिश्रमिक भुगतान किया जाएगा जो होगा: (अंतिम मूल वेतन - मूल पेंशन) यह भुगतान विभागीय व्यय विभाग के कार्यालय आदेश दिनांक 09.12.2020 के अनुसार होगा।
4	अवकाश	अवकाश विभागीय व्यय विभाग के कार्यालय आदेश दिनांक 09.12.2020 या इस विषय पर जारी किसी भी आगामी निर्देशों के अनुसार होगा।
5	कार्य समय	सेवानिवृत्त कर्मचारियों को कार्यालय के सामान्य समय सुबह 9:00 बजे से शाम 6:00 बजे तक उपस्थित रहना आवश्यक होगा। कार्य की अनिवार्यता की स्थिति में उन्हें कार्य समय के बाद, शनिवार/रविवार या किसी अन्य छुट्टी के

		<p>दिन भी बुलाया जा सकता है। अतिरिक्त समय या छुट्टियों के लिए कोई अतिरिक्त पारिश्रमिक नहीं दिया जाएगा।</p> <p>(b) उन्हें अनिवार्य रूप से उपस्थिति रजिस्टर में या किसी भी लागू मोड पर अपनी उपस्थिति दर्ज करनी होगी। यदि ऐसा नहीं किया गया, तो पारिश्रमिक में कटौती की जा सकती है।</p>
6	नियुक्ति की शर्तें	<p>(a) चयनित उम्मीदवारों को प्रारंभ में छह महीने की अवधि के लिए पूर्णतः अनुबंध आधारित नियुक्ति दी जाएगी, और इससे विभाग में नियमित नियुक्ति का कोई अधिकार नहीं बनेगा। इसमें किसी भी भत्ते जैसे कि महंगाई भत्ता, परिवहन सुविधा, आवासीय आवास, आवासीय टेलीफोन सुविधा आदि शामिल नहीं होंगे।</p> <p>(b) अनुबंधित पद पर नियुक्ति को किसी भी समय समाप्त किया जा सकता है।</p>
7	चयन प्रक्रिया	<p>(a) सीएसआईआर-सीईईआरआई योग्य उम्मीदवारों के लिए स्क्रीनिंग एवं चयन समिति के माध्यम से वॉक-इन इंटरव्यू आयोजित करेगा।</p> <p>(b) उम्मीदवारों के चयन संबंधी निर्णय सक्षम प्राधिकारी का अंतिम निर्णय होगा और इस विषय पर कोई पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा।</p>
8	सामान्य शर्तें	<p>(a) चयनित उम्मीदवारों पर समय-समय पर संशोधित आधिकारिक गुप्तता अधिनियम, 1923 का पालन अनिवार्य होगा और वे अपनी नियुक्ति अवधि के दौरान विभाग में आने वाली किसी भी जानकारी/डेटा को किसी अनधिकृत व्यक्ति को प्रकट नहीं करेंगे। ऐसे सभी दस्तावेज परिषद की सम्पत्ति माने जाएंगे।</p> <p>(b) वे किसी भी डेटा, सांख्यिकी या विभाग के लिए किए गए कार्यों के दौरान प्राप्त जानकारी को बिना विभाग की स्पष्ट लिखित अनुमति के तीसरे पक्ष को उपयोग, प्रकाशित या प्रदान नहीं करेंगे।</p> <p>(c) ध्यान आकृष्ट किया जाता है कि केंद्रीय सतर्कता आयोग के परिपत्र संख्या 01/01/17 दिनांक 23.01.2017 एवं परिपत्र संख्या 08/06/11 दिनांक 24.06.2011, जो सलाहकारों की नियुक्ति से संबंधित हैं, का पालन अनिवार्य होगा। वे विभाग में अपने कार्यकाल के दौरान दी गई किसी भी सलाह या सेवा के लिए नैतिक व्यावसायिकता एवं पेशेवर मानदंडों के अनुसार पूरी तरह जिम्मेदार होंगे।</p> <p>(d) उन्हें सदैव सीएसआईआर के हित में कार्य करना होगा तथा पेशेवर ईमानदारी के साथ कोई भी सलाह या सेवा प्रदान करनी होगी।</p>

		<p>(e) वे विभाग में सलाहकार के रूप में कार्य करते हुए उच्चतम स्तर की ईमानदारी, पारदर्शिता, प्रतिस्पर्धा, अर्थव्यवस्था और दक्षता बनाए रखेंगे।</p> <p>(f) नियुक्त सेवानिवृत्त कर्मचारी किसी भी स्थिति में परिषद के हितों के विपरीत कोई राय नहीं देंगे, न ही वे अनुबंध की शर्तों के बाहर किसी गतिविधि में लिप्त होंगे।</p>
9	स्थान एवं तिथि	सीएसआईआर-सीईईआरआई, पिलानी, जिला - झुंझुनूं, राजस्थान - 333031, दिनांक 13.10.2025। उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे स्थान, तिथि आदि से संबंधित किसी भी अपडेट के लिए नियमित रूप से सीएसआईआर-सीईईआरआई की वेबसाइट देखें।

**ग. उम्मीदवारों के लिए निर्देश:**

- 1) आवेदन पत्र भरने से पहले, उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि वे विज्ञापन के अनुसार अपनी पात्रता और पद कोड के अंतर्गत उल्लेखित कार्य क्षेत्र के लिए अपनी उपयुक्तता की जांच करें।
- 2) उम्मीदवारों को चयन प्रक्रिया में भाग लेने के लिए दिनांक 13.10.2025 को सुबह 10:00 बजे उपरोक्त स्थान पर अपना आवेदन पत्र सहित उपस्थित होना होगा।
- 3) प्रशासनिक कारणों से चयन प्रक्रिया का स्थान, तिथि और समय परिवर्तित हो सकता है। यदि ऐसा होगा तो इसकी सूचना सीएसआईआर-सीईईआरआई की वेबसाइट पर दी जाएगी। उम्मीदवारों से अनुरोध है कि वे इस सूचना के संबंध में नियमित रूप से सीएसआईआर-सीईईआरआई की वेबसाइट देखें।
- 4) उम्मीदवारों को इंटरव्यू के समय अपनी सभी शैक्षणिक योग्यता प्रमाण पत्रों के मूल दस्तावेज साथ लाने होंगे।
- 5) किसी भी प्रकार के प्रश्न हेतु कृपया फोन नंबर 01596-252275 पर संपर्क करें या ईमेल [rajan.tirkey@csir.res.in](mailto:rajan.tirkey@csir.res.in) पर लिखें।

**हस्ते/-**  
**प्रशासन नियंत्रक**

## Advertisement for engagement of consultants in CSIR-CEERI, Pilani

Advt. No. 4/2-7/2025-E.I

Dated: 06.10.2025

Applications in the prescribed format (as per annexure – I) are invited from eligible retired employees of CSIR/ Central Autonomous Bodies/ Central or State Government/ PSUs for engagement in CSIR-CEERI, Pilani, District – Jhunjhunu (Rajasthan) on short-term contract as per details given below:

### A. Vacancy Details and eligibility:

Post Code	Number of post (s)	Post held at the time of retirement	Section/Division
1001	01	Assistant Section Officer (F&A)/ Section Officer (F&A) Level 7/8/9	Finance & Accounts, CEERI-PILANI
<b>Scope of work</b> – All matters related to Finance & Accounts, AMS, PFMS, IMPACT, MS Office etc.			

### B. Terms and Conditions for the engagement:

S.No.	Period of engagement	Initially for a period of six months. The engagement period may be curtailed/ extended at the discretion of the Competent Authority subject to functional need. However, the maximum age upto which a retired employee can be engaged, will be 65 years.
1	<b>Job location</b>	CSIR-CEERI, Pilani (Rajasthan).
2	<b>Age Limit</b>	Candidate should not be more than 64 years of age on the last date of receipt of applications.
3	<b>Remuneration</b>	Retired employees will be paid fix remuneration @ (Last Basic Pay drawn – Basic pension) As per Department of Expenditure OM dated 09.12.2020
4	<b>Leave</b>	As per Deptt. of Expenditure OM dated 09.12.2020 or any subsequent instructions issued on the subject.
5	<b>Working Hours</b>	(a)The retired employees shall be required to observe the normal office timing between 9:00AM to 6:00PM and may also be called upon to attend beyond working hours and also on Saturday/ Sunday or any other holiday, in case of exigencies of work. No extra remuneration shall be paid for extra Hours/ holidays. (b)They shall mark their attendance in Attendance Register mandatorily or on any applicable mode, failing which, it may result in deduction of remuneration.
6	<b>Terms of engagement</b>	(a) Selected Candidates will be engaged purely on contractual basis initially for a period of six months and will not confer any right for regular appointment in the Department including any allowance such as DA, transport facility residential accommodation, residential telephone facilities etc. (b) The engagement of the contractual position can be terminated at any time.
7	<b>Selection procedure</b>	(a) CSIR-CEERI through a Screening cum Selection Committee will arrange Walk-In Interview of the eligible candidates. b) The decision of the Competent Authority on selection of candidates will be final and no correspondence on this subject will be entertained.
8	<b>General Conditions</b>	(a)The selected Candidate will be governed by the Official Secrets Act, 1923, as amended from time to time and will not disclose to any unauthorised person(s) any information/data that may come to their notice during the period of their engagement in the Department. All such documents will be the property of the Council. (b) They will not utilize or publish or part with, to a third party, any part of the data or statistics or proceedings on information collected for the

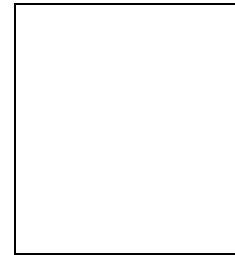
		<p>purpose of their assignment or during the course of, assignment for the Department without the express written consent of the Department.</p> <p>(c) Attention is drawn to Central Vigilance Commission's circular No. 01/01/17 dated 23.01.2017 and circular No. 08/06/11 dated 24.06.2011 regarding engagement of Consultants. They will be completely accountable for any advice or any service rendered by them during their engagement in this department in view of norms of ethical business and professionalism.</p> <p>(d) They must act, at all times in the interest of CSIR and render any advice/ service with professional integrity.</p> <p>(e) They will maintain highest standards of integrity transparency, competitiveness, economy and efficiency while working as Consultant in the Department.</p> <p>(f) The retired employees so engaged shall in no case represent or give opinion or advice to others in any matter, which is adverse to the interest of the Council, nor will they indulge in any activity outside the terms of the contractual assignment.</p>
9	<b>Venue &amp; Date</b>	CSIR-CEERI, Pilani, Dist – Jhunjhunu, Rajasthan – 333031 on 13.10.2025. Candidates are advised to check CSIR-CEERI website regularly for any update on the venue and date etc.

**C. Instructions for the Candidates:**

1. Before filling up the application form, candidates are advised to check their eligibility as per the advertisement and also suitability for the scope of work mentioned against post code.
2. Candidates are advised to report for selection process at **10.00 AM on 13.10.2025** at the venue mentioned above along with duly filled application form.
3. The venue, date and time of selection process may change due to administrative reasons. If so, the same will be notified on CSIR-CEERI website. Candidates are advised to check CSIR-CEERI website regularly for updates regarding this notification.
4. Candidates are required to bring originals of all their testimonials, educational qualification certificates at the time of Interview.
5. For any queries please contact at Ph. No. 01596-252275 & write on e-mail on [rajan.tirkey@csir.res.in](mailto:rajan.tirkey@csir.res.in).

Sd/-  
Controller of Administration

Annexure I – Application Form  
Engagement of Retired Employees as Consultant in CSIR-CEERI, Pilani



Advertisement No. \_\_\_\_\_ Dated \_\_\_\_\_

1. Post Code: \_\_\_\_\_
2. Full Name: \_\_\_\_\_
3. Father's Name: \_\_\_\_\_
4. Date of Birth: \_\_\_\_\_ (DD/MM/YYYY) Age (as on date): \_\_\_\_\_
5. Gender: Male/ Female
6. Full Address (PIN code): \_\_\_\_\_
7. Mobile No. \_\_\_\_\_
8. E-mail Address: \_\_\_\_\_
9. Basic Pension \_\_\_\_\_ (enclose copy of PPO)
10. Last Pay Drawn and Pay Level: \_\_\_\_\_ (enclose las pay slip)
11. Details of the Education Qualification held by the Applicant.

S.No.	Education Qualification	Passing Year	Marks	Percentage

12. Employment History in chronological order.  
(Attach separate sheet in following format, if necessary)

Name and Address of employer/ organization	Period of service	Designation of the Post held	Remuneration	Detailed description of work	Reason of leaving each post

13. Professional Trainings/ Certifications

Organization	Details of Training/ Certificate	Period	
		From	To

**Declaration:** I hereby solemnly declare that all the above-mentioned statements are true and correct to the best of my knowledge and belief. Nothing is false or has been concealed/ distorted. If at any time I am found to have concealed/ distorted any material/ information, my appointment shall be liable to termination without notice.

Place \_\_\_\_\_

Signature of Applicant \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_\_

Name of the Applicant \_\_\_\_\_