

सीएसआईआर- केन्द्रीय इलेक्ट्रॉनिकी अभियांत्रिकी अनुसंधान संस्थान, पिलानी (राजस्थान) 333031
CSIR-Central Electronics Engineering Research Institute, Pilani (Rajasthan) 333031

अतिथि-गृह माँगपत्र / Guest House Requisition

1. अतिथि का पूरा नाम / Name of the Guest
2. पूरा पता / Complete Address
3. आगमन तिथि व समय / Date & Time of Arrival
4. प्रस्थान तिथि व समय / Date & Time of Departure
5. आगमन उद्देश्य (विवरण सहित)/Purpose of Visit
6. भोजन संबंधी आवश्यकता/ Food requirements
7. भोजन एवं आवास संबंधी व्यय का भुगतान किस के द्वारा किया जाएगा ?
अतिथि/संस्थान (कृपया बजट शीर्ष लिखें)
- Who will bear the Boarding & Lodging expenses
Guest/Institute (Please mention the Budget Head)

दिनांक / Date

माँगकर्ता के हस्ताक्षर /Sign. of requisitioning officer

नाम / Name :

पता / Address :

प्रभारी, अतिथि गृह
In charge, Guest House

प्रभारी, क्षेत्र/ प्रभाग/अनुभाग
In charge, Area/Division/Section

**सीएसआईआर-केन्द्रीय इलेक्ट्रॉनिकी अभियांत्रिकी अनुसंधान संस्थान, पिलानी (राजस्थान)
CSIR-Central Electronics Engineering Research Institute, Pilani (Rajasthan)**

डॉ/श्री....., (संस्थान का नाम) दिनांकको संस्थान में पधार रहे हैं। यह प्रस्ताव किया जाता है कि इन्हें संस्थान का अतिथि मानते हुए भोजन/आवास की निःशुल्क व्यवस्था की जाए। इसके लिए बजट शीर्ष.....सेरुपए की धनराशि स्वीकृत करने की कृपा करें।

Dr/Mr/Mrs/Ms., (Name of the Instt.) is visiting the Institute on It is proposed to consider him/her as Institute guest and provide him/her free boarding & lodging. Please sanction an amount of Rs. From budget head

प्रभारी, क्षेत्र/ प्रभाग/अनुभाग
In charge, Area/Division/Section

नोट -

- (1) यदि अतिथि के लिए उपर्युक्त व्यवस्था निःशुल्क की जाती है तो इस संबंध में सक्षम प्राधिकारी द्वारा दी गई स्वीकृति नोट की प्रतिलिपि संलग्न करें। If the above facility is free of cost to the guest then please attach the sanction note.
- (2) यदि नाश्ता, दोपहर/रात्रि भोजन संस्थान द्वारा दिया जाना है तो अग्रिम धनराशि लेकर प्रभारी अतिथि गृह के पास जमा करा दें ताकि समय पर आवश्यक प्रबंध किए जा सकें। If the breakfast, Lunch/Dinner is to be provided by the Institute, kindly draw the advance and deposit it with the In charge, Guest house, so as to make necessary arrangement before time.