

सीएसआईआर- केन्द्रीय इलेक्ट्रॉनिकी अभियांत्रिकी अनुसंधान संस्थान, पिलानी (राजस्थान)
CSIR-Central Electronics Engineering Research Institute, Piloni (Rajasthan)

भविष्य निधि अग्रिम (प्रतिदेय) प्रपत्र

1. पहचानपत्र सं./ ID No.
2. लेखा सं. / Account No.
3. नाम / Name
4. पदनाम / Designation
5. क्षेत्र/प्रभाग/अनुभाग Area/Division/Section
6. वेतन / Pay
7. 31/3/.....को अंशदाता के नाम जमा धनराशि
Amount deposited in the Account as on 31/3/.....
8. बकाया अग्रिम धनराशि तथा कार्य विवरण जिसके लिए धन निकाला गया
Balance and purpose for which Advance was drawn ₹.....
9. अपेक्षित अग्रिम धनराशि / Advance applied ₹.....
10. अग्रिम धनराशि प्रयोजन (नियम 12-सी)
Purpose of Advance (Rule 12-C)
11. स्वीकृत अग्रिम (मद 6 एवं 7) तथा धनराशि वापसी की मासिक किस्तें
Sanctioned Advance (Item 6&7) and Monthly installment of return
12. आवेदन का औचित्य तथा अंशदाता की आर्थिक परिस्थितियों का पूर्ण विवरण
Justification for request & details of financial conditions of the employee
.....

दिनांक / Date

आवेदक के हस्ताक्षर / Signatures of Applicant

(बिल अनुभाग द्वारा भरी जाने वाली सूचना To be filled in by Bill Section)

- मासिक अंशदान / Monthly Contribution
- चालू वित्त वर्ष का कुल धनराशि विवरण / Details of Amount in Current Financial Year :
1. नियमित अंशदान / Regular contribution ₹
 2. वापसी योग्य कुल धनराशि तथा मासिक किस्तें
Total Refundable amount and monthly installments ₹
 3. वह माह जिसमें पिछले अग्रिम की अंतिम किस्त वापस की गई?
Month in which last installment of previous advance was deposited
 4. वापसी योग्य शेष धनराशि व मासिक किस्तें
Balance of Ref. amount and monthly installments

सत्यापित Verified

अनुभाग अधिकारी (वित्त एवं लेखा)

अनुभाग अधिकारी

सामान्य /अंशदायी भविष्य निधि से अग्रिम स्वीकृति
Sanction of GPF/CPF Advance

पहचान पत्र संख्या / ID No

डॉ./श्री.को नियम संख्या
के अंतर्गत उनके सामान्य/अंशदायी भविष्य निधि खाता संख्यासे ₹(रुपए
.....) की धनराशि.....
.....संबंधी कार्य पर व्यय करने के लिए स्वीकृत की जाती है ।

1. उक्त धनराशि मासिक किस्तों मेंमाह के वेतन से
₹..... प्रतिमाह की दर से वसूली की जाएगी ।
2. कुल अग्रिम धनराशि रु. में से स्वीकृत व भुगतान की गई
₹की धनराशि अब तक वसूल नहीं हो पाई है। इस धनराशि सहित अब कुल अग्रिम धनराशि रु. .
.....हो गई है, जिसकी वसूली ₹प्रतिमाह की कुल.....किस्तों में,
.....माह के वेतन से आरंभ की जाएगी।

| | | |
|----|--|----------|
| 1. | 31-3-200..... को जमा धनराशि | रु |
| 2. | इस वर्ष में जमा कुल धनराशि | रु |
| 3. | योग (1+2) | रु |
| 4. | इस वर्ष निकाली गई धनराशि | रु |
| 5. | शेष धनराशि (3-4) | रु |
| 6. | स्वीकृत की जाने वाली धनराशि | रु |
| | {कुल धनराशि (1+2) रु0.....का 3/4 या 1/2 भाग है } | |

यह अग्रिम धनराशि अंशदाता द्वाराबार निकाली जा रही है तथा इनके खाते में जमा कुल धनराशि
का 1/2 या 3/4 भाग है। अतः निदेशक महोदय से निवेदन है कि उपर्युक्त प्रस्ताव के अनुसार उक्त धनराशि स्वीकृत
करें ।

प्रशासनिक अधिकारी / AO

प्रशासन नियंत्रक / CoA