



सीएसआईआर-केंद्रीय इलेक्ट्रॉनिकी अभियांत्रिकी अनुसंधान संस्थान, पिलानी (राजस्थान)

CSIR – Central Electronics Engineering Research Institute, Pili (Rajasthan)

प्रपत्र 'ग' Form 'C'

संस्थान की बैठकों आदि में उपस्थित होने वाले गैर-सरकारी सदस्यों के लिए यात्रा भत्ता दावा प्रपत्र

TA Claim form of Non-official members attending the meetings of the Institute

1. सदस्य का नाम Name of the Member .....
2. यात्रा का उद्देश्य Purpose of Journey .....
- क) बैठक का नाम Name of Meeting .....
- ख) बैठक की तिथि Date of Meeting..... ग) बैठक का स्थान Place of Meeting .....
3. प्रस्थान स्थल का नाम Name of departing station .....
4. प्रस्थान स्थल से प्रस्थान करने की तिथि व समय  
Date & Time of departure from departing station .....
5. आगमन यात्रा के लिए यात्रा वाहन का विवरण  
(रेल से यात्रा करने के मामले में कृपया यात्रा की श्रेणी लिखें) .....
- Details of mode of conveyance for onward journey  
( In case of journeys by Rail, class in which travelled is to be mentioned) .....
6. मुख्यालय से निवास/ रेलवे स्टेशन/शहर का हवाई बुकिंग कार्यालय की सड़क मार्ग की दूरी  
(सरकारी वाहन का उपयोग न करने पर लागू) .....
- Distance by road from Hqrs./ Residence of Rly.  
Station/City Air booking office (Applicable if no official transport is used) .....
7. विश्राम स्थल पर पहुँचने की तिथि व समय Date & Time of arrival at Halting station .....
8. विश्राम स्थल से प्रस्थान की तिथि व समय Date & Time of departure from Halting station .....
9. मुख्यालय से रेलवे स्टेशन/शहर के हवाई बुकिंग कार्यालय की सड़क मार्ग की दूरी  
(सरकारी वाहन का उपयोग न करने पर लागू) .....
- Distance of Rly. Station/City Air Booking Office by road from place of duty  
(Applicable if no official transport is used) .....
10. वापसी यात्रा में रेल /वायुयान का उपयोग (रेल यात्रा की स्थिति में श्रेणी का उल्लेख करें) .....
- Travelled by Rail/Air on Return Journey (Class in case of Rail journey be mentioned) .....
11. मुख्यालय में आगमन की तिथि एवं समय Date & Time of arrival at Hqrs. ....
12. भुगतान किया गया रेल/वायुयान का किराया Rail fare/Air fare paid .....
13. यदि वापसी टिकट खरीदी हैं तो उनका उल्लेख करें (आरक्षण एवं अन्य प्रभार को छोड़कर) .....
- If return tickets purchased, it should be mentioned  
(Exclusive of reservation and other charges) .....
14. क्या राज्य-अतिथि हैं? यदि हाँ, तो क्या निशुल्क भोजन या निशुल्क भोजन एवं आवास की सुविधा ली है? .....

Whether State guest? If so, whether free board or both free boarding & lodging were availed of .....

**प्रमाणित किया जाता है कि मुझे रेल या किसी अन्य माध्यम से निशुल्क पारगमन की अनुमति नहीं दी गई थी। Certified that I was not allowed free transit by Rail or other means of locomotion.**

**प्रमाणित किया जाता है कि मैंने सड़क मार्ग से की गई यात्रा किराये पर चलने वाली टैक्सी, मोटर ओमनी बस या मोटर लॉरी से एकल सीट लेकर नहीं की है। Certified that I did not perform the Road journeys by taking a single seat in Taxi, motor omni bus or motor lorry plying for hire.**

**प्रमाणित किया जाता है कि इस बिल में दावा किया गया यात्रा और दैनिक भत्ते की धनराशि को किसी अन्य स्रोत से न तो दावा किया गया है और न किया जाएगा। Certified that the travelling & daily allowance etc. claimed in this bill has not and will not be claimed by me from any other source.**

**प्रमाणित किया जाता है कि मैंने वास्तव में रु. .... की धनराशि सड़क मार्ग से दोनों ओर के वाहन किराये के रूप में व्यय की है/ प्रमाणित किया जाता है कि मैंने सड़क मार्ग से दोनों ओर की यात्रा अपनी निजी कार से की है (यह प्रमाण पत्र स्थानीय सदस्यों द्वारा दिया जाना है) Certified that I actually incurred a sum of Rs. .... on conveyance hire by Road both ways/or Certified that I performed the Road journey both ways by my own car (This certificate is required from Local members only).**

कृपया भुगतान चेक के माध्यम से ..... के पक्ष में करें। The payment may please be made by cheque in favour of .....

सदस्य के हस्ताक्षर Signature of Member .....

पूरा पता Address in full .....